

Nom Prénom

Adresse

Code Postal Ville

Téléphone

E-mail

Objet : Candidature au Titre Professionnel Secrétaire Comptable

Madame, Monsieur,

Actuellement en recherche d'une formation, je souhaite intégrer votre formation au Titre Professionnel Secrétaire Comptable. Mon objectif est d'acquérir les compétences nécessaires pour exercer un métier alliant gestion administrative et comptabilité, au sein d'une entreprise ou d'un cabinet.

Titulaire d'un baccalauréat, j'ai déjà occupé un poste d'assistante administrative dans une PME. Cette expérience m'a permis de développer des qualités essentielles comme l'organisation, la gestion des priorités et la discrétion professionnelle. J'ai également eu l'occasion de collaborer ponctuellement avec le service comptable pour la saisie de factures et le suivi des règlements, ce qui a éveillé mon intérêt pour les tâches de comptabilité.

Rigoureuse, impliquée et prête à m'investir pleinement dans ce projet, je suis déterminée à obtenir cette certification pour accéder rapidement à un emploi dans ce domaine.

Je me tiens à votre disposition pour tout complément d'information et vous remercie de l'attention portée à ma candidature.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Signature